Evangelische
Kirche in Spandau

**Kreiskirchliches
Verwaltungsamt Spandau
- Amtsleitung-**

Stellenausschreibung

Das Kreiskirchliche Verwaltungsamt Spandau ist der zentrale Dienstleister für den Kirchenkreis Spandau mit seinen 17 Kirchengemeinden und 23 Kindertagesstätten.

Die Betreuung des kirchlichen Immobilienbestands umfasst nahezu das gesamte Spektrum der Immobilienbewirtschaftung: Neben der Verwaltung von Kirchen und Kapellen, Gemeindehäusern, Dienstwohnungen, Kindertagesstätten, Wohn- und Gewerbeimmobilien sowie Pachten, Erbbaurechten und Wohnungserbbaurechten integrieren wir Bereiche des Facility Managements und der baufachlichen Betreuung und wirken an der Entwicklung von Konversionskonzepten für nicht ausgelastete Gebäude mit. Eine weitere Kernaufgabe ist die fundierte Beratung kirchlicher Entscheidungsgremien in immobilien-, dienst- und kirchenrechtlicher Hinsicht sowie die Durchführung der erforderlichen Abstimmungen.

Für die Verstärkung der Liegenschaftsabteilung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine/n Immobilienkauffrau/-mann (w/m/d)

mit einem Stellenumfang von 100% der regelmäßigen Wochenarbeitszeit, z.Z. 39,4 Std.

Wir erwarten

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Immobilienkauffrau/-mann oder eine vergleichbare Qualifikation
- mehrjährige Berufserfahrung und eine hohe Affinität für Zahlen
- eine ausgeprägte Serviceorientierung und Engagement für eine ungewöhnliche Herausforderung
- gute Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie eine selbständige, systematische und ergebnisorientierte Arbeitsweise im Zusammenwirken mit beteiligten Abteilungen
- sichere Kenntnisse des betrieblichen Rechnungswesens sowie gängiger Office-Anwendungen (Outlook, Word, Excel)
- eine hohe Identifikation mit den Grundsätzen und Zielen der Evangelischen Kirche und eine Wertschätzung Ihrer Lebens- und Arbeitsweisen

Wir wünschen uns

- Kenntnisse in der kirchenspezifischen Buchungssystematik bzw. die Bereitschaft zur zügigen Einarbeitung in das Neue Kirchliche Finanzmanagement (KFM)
- Kenntnisse im kirchlichen Dienst- und Haushaltsrecht bzw. die Bereitschaft zur selbständigen Einarbeitung in dessen immobilienspezifische Themenbereiche
- Engagement bei der Einführung einer datenbankverknüpften Immobilien-Software

Wir bieten Ihnen

- eine vielseitige, interessante, verantwortungsvolle Tätigkeit mit Gestaltungsmöglichkeiten in einem freundlichen und motivierten Team
- die Möglichkeit zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung
- eine Vergütung gemäß Entgeltgruppe 9 TV-EKBO mit jährlicher Sonderzahlung
- eine betriebliche Altersversorgung
- die Freiheiten eines Arbeitszeitkontos
- einen modernen und familienfreundlichen Arbeitsplatz mit bester Verkehrsanbindung in der Spandauer Altstadt

Evangelische
Kirche in Spandau

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Daten elektronisch erfassen und speichern und ausschließlich für Zwecke des Bewerbungsverfahrens nutzen dürfen. Das Kirchliche Verwaltungsamt wird diese Daten nicht an Dritte weitergeben.

Bewerberinnen und Bewerber mit einer Schwerbehinderung werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt berücksichtigt. Wir bitten Sie, ggf. einen Nachweis über die Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen.

Für weitere Informationen und Auskünfte steht Ihnen gerne Herr Rechholz unter Tel. 030-322 944 401 zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Unterlagen bis zum **31. August 2021** per E-Mail in einer Datei an die Amtsleitung (amtsleitung@kvspandau.ekbo.de) zu.